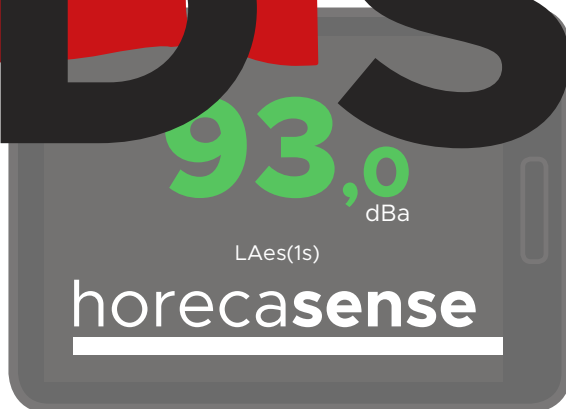


**FAAK**

FAKBARCODE

**B A R**

**G I D S**



**FAKBARGIDS**

**INFORMATIEBUNDEL**

# INHOUD

Klik op een onderdeel om snel door te gaan naar dit onderdeel. Klik op het ☰ symbool onderaan elke pagina om dit overzicht terug te zien.

## FAKBARCODE



## BRIEFINGTOOL



## TROUBLE SHOOTER



## NOODNUMMERS



# FAKBARCODE

## Overeenkomst tussen de fakbars van de studentenkringen en LOKO, KU Leuven, stad Leuven en politie Leuven.

### 1. Doelstelling

Deze code heeft een dubbel doel. Enerzijds wil de code benoemen wat voor de ondertekenende partners een fakbar is, en anderzijds wil de code de mogelijke overlast voor de omgeving van deze fakbars beheersen en daar waar mogelijk terugdringen.

Door het statuut van een fakbar te omschrijven (zie begripsomschrijving) stelt deze code een standaard. Enkel de fakbars die aan deze omschrijving voldoen, worden erkend door de ondertekenende partners en kunnen het label 'fakbar' krijgen mits zij ook de engagementen voor fakbars uit deze code naleven. De engagementen die in deze code worden opgenomen door de Leuvense Studentenraad LOKO, de KU Leuven, de politie en stad Leuven zijn enkel bedoeld voor fakbars met een label.

Met de code wordt een beheersing van de overlast beoogd in de onmiddellijke omgeving van fakbars. In het bijzonder willen de ondertekenende partners de overlast die het gevolg is van (verbale) agressie, vandalisme, wildplassen, straatlawaai, vuilnisvoetbal, fietsen hinderlijk neergooien of achterlaten in één of andere toegang, luidruchtige samscholingen of hinderen van het autoverkeer vermijden. De klachten van burgers, en zeker van de buurtbewoners rond fakbars, zouden door de inspanningen van alle partners van deze code moeten verminderen.

Een vitale schakel hierbij is de inzet van studentenstewards door de fakbars. De stewards kunnen proactief daden voorkomen die een uiting zijn van gebrek aan burgerzin.

### 2. Begripsomschrijving

#### *Code:*

Deze code is een schriftelijke overeenkomst die een duidelijk engagement van de ondertekenende partners vastlegt omtrent de afgesproken inspanningen.

De code doet geen afbreuk aan de bestaande wetgeving of aan de politiereglementen van de stad Leuven.

#### *Fakbar:*

Een fakbar is een ontmoetingsplaats voor Leuvense studenten en hun geïnviteerden, ingebed in een studentenkring en georganiseerd met een meerderheid van vertegenwoordigers van de studentenkring in de bestuursorganen van de fakbar. Een fakbar is een vereniging zonder winstoogmerk.

Een fakbar organiseert culturele en ontspannende activiteiten die er op gericht zijn de sociale contacten tussen alle binnen- en buitenlandse studenten in Leuven te bevorderen. De fakbar is daarnaast ook een drankgelegenheid die aan democratische prijzen dranken verkoopt.



**Studentenkring:**

Een studentenkring is een studentenvereniging van een bepaalde studierichting waarvan het bestuur verkozen wordt door en onder studenten van die bepaalde studierichting en waarvan de bestuursleden zich vrijwillig inzetten voor de kring. Een studentenkring is erkend door LOKO.

**Fakbarverantwoordelijke:**

De fakbarverantwoordelijke wordt aangeduid door het bestuur van de fakbar en is de eindverantwoordelijke voor het dagelijks bestuur van de fakbar. Een fakbarverantwoordelijke is steeds student.

Het bestuur kan een of meerdere fakbarverantwoordelijken aanduiden.

**Dagverantwoordelijke:**

De dagverantwoordelijke is diegene die op het moment dat de fakbar open is ter plekke aanwezig is en op dat specifiek moment verantwoordelijk is voor de goede werking van de fakbar. De dagverantwoordelijke moet gedurende zijn shift te allen tijde in staat zijn de functie naar behoren uit te oefenen, en mag zich dus niet kennelijk onder invloed van alcohol bevinden. De dagverantwoordelijke is gedurende zijn shift aanspreekpunt voor externen en voor de studentenstewards.

**Studentensteward:**

Een studentensteward is een vrijwillige student die, tijdens drukke uitgangsnachten of bij de organisatie van speciale evenementen, permanent en in de onmiddellijke omgeving van een fakbar/evenement aanwezig is. Hij/zij zorgt voor een verhoogd toezicht op basis van sociale controle en heeft geen politiebevoegdheid. Een studentensteward is herkenbaar aan de ter beschikking gestelde uniforme stewardvest.

Een studentensteward bekleedt een voorbeeldfunctie en zal zich te allen tijde onthouden van ongepast gedrag of het zelf veroorzaken van overlast. Een studentensteward moet te allen tijde in staat zijn de functie naar behoren uit te oefenen, en mag zich dus niet kennelijk onder invloed van alcohol bevinden. Een studentensteward mag tijdens de uitoefening van zijn functie geen alcoholhoudende dranken nuttigen.

De taken van een studentensteward zijn: toegang controleren (studentenkaarten opvragen), zorgen dat er geen glazen en drank buiten de fakbar/het evenement worden gebracht, vermijden van hinderlijk stallen van fietsen, de voetgangers aanmanen de stoep te gebruiken, de rust bewaren rond de fakbar/het evenement en indien nodig de politie waarschuwen.

Hij/zij fungeert als aanspreekpunt voor externen.

**Onmiddellijke omgeving:**

Onder onmiddellijke omgeving wordt verstaan:

- een straal van 20 meter gerekend vanaf de ingang van de fakbar/het evenement,
- in geval van samenwerking tussen verschillende fakbars die in eenzelfde buurt gelegen zijn, bijv. de drie naast elkaar gelegen fakbars van de Tiensestraat, 20 meter voor en na de meest uit elkaar gelegen inrichtingen,
- in geval de fakbar / het evenement gelegen is binnen een afgebakend privaat domein wordt een straal van 20 meter gerekend vanaf de twee meest gebruikte



ingangen op de grens tussen het privaat en het openbaar domein. Voor de fakbar Letteren betekent dit dus dat zij hun aandacht (voor wat de openbare weg betreft) vooral richten op de Blijde Inkomststraat en het Erasmusplein.

#### ***Stewardcoach:***

Een stewardcoach wordt aangesteld door de kring en heeft steeds een certificaat behaald van de opleiding georganiseerd door de politie Leuven en preventiedienst stad Leuven.

Een stewardcoach organiseert een pool van studentenstewards, begeleidt en ondersteunt deze en zorgt voor een minimale opleiding van de studentenstewards. Een kring kan een of meerdere stewardcoaches aanduiden.

### **3. Engagements van al de ondertekenende partners**

1. De ondertekenende partners zetten zich elk voor hun domein in voor een zo zorgvuldig mogelijke naleving van de afspraken uit deze code.
2. Alle partners verklaren zich bereid loyaal mee te werken aan sensibiliseringscampagnes rond uitgaansgerelateerde overlast.

### **4. Engagements van de fakbars**

#### ***ALGEMEEN***

1. Een fakbar is ingebed in een studentenkring. Beiden schikken zich, voor wat de fakbaraangelegenheden betreft, naar de afspraken die volgen uit deze code.
2. De fakbarverantwoordelijke die het geheel of een deel van de fakbar verhuurt aan derden zal de huurders de afspraken die volgen uit deze code via het huurcontract opleggen.
3. De fakbarverantwoordelijke zal op de overlegmomenten met de KU Leuven, de stad en de politie Leuven steeds aanwezig of minstens vertegenwoordigd zijn.
4. De fakbarverantwoordelijke stelt jaarlijks bij aanvang van het academiejaar volgende contactgegevens aan de buurtbewoners ter beschikking: enerzijds een vast e-mailadres voor algemene communicatie en anderzijds een permanent telefoonnummer van de fakbar zelf waarop de dagverantwoordelijke steeds te bereiken is.
5. De fakbarverantwoordelijke kijkt erop toe dat het geluidsniveau niet hoger is dan dat de muziekvergunning toelaat.
6. De fakbarverantwoordelijke onthoudt zich van het organiseren van activiteiten die een onredelijke burenhinder kunnen inhouden. Hij neemt ook de nodige maatregelen opdat het verwachte bezoekersaantal de capaciteit van de zaak niet kennelijk overschrijdt.
7. De fakbarverantwoordelijke verbindt er zich toe activiteiten die een verhoogd bezoekersaantal doen verwachten of die een verhoogde kans op overlast inhouden minstens 14 dagen voorafgaand aan de activiteit toe te voegen aan de activiteitenkalender LOKO (zie ook 6.5.).
8. De fakbarverantwoordelijke houdt zich aan de bestaande wetgeving rond het schenken van alcoholhoudende dranken en is in orde met al de nodige vergunningen en verzekeringen.
9. De fakbarverantwoordelijke zorgt ervoor dat voldoende medewerkers van de



fakbar de door de politie en preventiedienst georganiseerde stewardopleiding hebben gevolgd.

### **SPECIFIEK**

10. De fakbarverantwoordelijke engageert zich om minstens twee studenten stewards in te zetten die, tijdens drukke uitgangsnachten of bij de organisatie van speciale evenementen, permanent en in de onmiddellijke omgeving van de fakbar/het evenement aanwezig zijn. Hoe meer studenten aanwezig zijn, hoe meer studenten stewards worden ingezet.  
Bij samenwerking tussen verschillende fakbars die in eenzelfde buurt gelegen zijn, kunnen stewards gezamenlijk ingezet worden.
11. De dagverantwoordelijke zorgt voor een goede briefing van de in te zetten stewards bij de aanvang van hun opdracht en maakt daarbij gebruik van de ter beschikking gestelde briefingtool.
12. De dagverantwoordelijke gaat na of de stewards bij de aanvang van hun opdracht in het bezit zijn van een GSM-toestel en de nummers van de hulpdiensten kennen.
13. De ter beschikking gestelde uniforme stewardvesten hebben tot doel iedere verwarring met reguliere politie- of veiligheidsdiensten volledig uit te sluiten en dienen te allen tijde door de stewards correct gedragen te worden tijdens de uitvoering van hun taak.
14. Naar de studenten toe zullen de stewards opvallend en zichtbaar aanwezig zijn en op die manier bijdragen tot een verhoogde sociale controle. Voor de politie en buurtbewoners kunnen zij dienst doen als eerste aanspreekpunt in geval van problemen. De steward stelt de dagverantwoordelijke op de hoogte van tussenkomsten.
15. Stewards die getuige zijn van een misdrijf verwittigen onmiddellijk de politie en komen niet zelf tussenbeide. Ieder gebruik van geweld – met uitzondering van de gevallen die vallen onder wettige zelfverdediging – of elke vorm van dwang, die de schijn zou wekken dat stewards enige vorm van gezag kunnen doen gelden, is verboden.
16. Elke fakbarmedewerker zal bij een telefonische oproep naar de hulpdiensten zijn functie duidelijk kenbaar maken en zal ter plaatse blijven voor de opvang van en informatieverstrekking aan de opgeroepen hulpdiensten.
17. De dagverantwoordelijke zorgt ervoor dat de onmiddellijke omgeving van zijn fakbar proper achterblijft wanneer hij zijn fakbar sluit.

## **5. Engagements van de KU Leuven**

1. De KU Leuven wendt zijn gezag aan om de concrete uitwerking en opvolging van de afspraken uit deze code mee te helpen bewerkstelligen en bewaken. Hiertoe kan zij kringen, fakbars en studenten ter orde roepen.
2. De KU Leuven zal via de vicerector Studentenbeleid minstens tweemaal per jaar een overleg organiseren tussen alle fakbarverantwoordelijken, LOKO, de KU Leuven, de stad Leuven en politie Leuven. De directeur Studentenvoorzieningen KU Leuven roept minstens eenmaal per jaar de fakbarcode-commissie (zie 9) bijeen.
3. De KU Leuven stelt voor de fakbars ter beschikking:
  - Juridisch advies



- Technisch advies
- Advies bij exploitatie op vlak van veiligheid, gezondheid en milieu (VGM)
- Bemiddeling bij aanslepende conflicten tussen buurtbewoners, stad en fakbar
- Samenaankoop en financiering van stewardvesten
- Meewerken aan een systeem voor samenaankoop van bewakingsactiviteiten
- Aanmaak en verdeling van fakbarbordjes voor fakbars die het label “fakbar” kregen
- Een vorm van officiële attestering van het engagement van de fakbarmedewerkers studerend aan de KU Leuven.

## **6. Engagements van de Leuvense studentenkoepel LOKO**

1. LOKO zorgt voor een permanent overlegforum tussen de fakbarverantwoordelijken en brengt het thema overlast waar nodig op zijn andere fora.
2. LOKO zal minstens tweemaal per jaar participeren aan het overleg tussen alle fakbarverantwoordelijken, LOKO, de KU Leuven, de stad Leuven en politie Leuven. Drie leden van LOKO participeren minstens eenmaal per jaar aan de fakbarcode-commissie.
3. LOKO zorgt voor de verspreiding van duidelijk herkenbare stewardvesten.
4. LOKO stelt de stewardvesten ook ter beschikking van fuiforganisatoren voor studenten zodat er in het hele Leuvense straatbeeld één duidelijk herkenbare uitrusting voor alle stewards te zien is.
5. LOKO stelt op zijn website een overlastkalender van alle activiteiten ter beschikking die door de kringen aangevuld wordt en die door de politie te allen tijde kan geconsulteerd worden.

## **7. Engagements van de Stad Leuven en lokale politie van de Stad Leuven**

### **STAD LEUVEN**

1. De stad Leuven werkt structureel mee aan de aanpak van overlastfenomenen en zal daartoe blijvend in dialoog treden met alle partners.
2. De stad Leuven zal samen met de KU Leuven zijn gezag aanwenden om de concrete uitwerking en opvolging van de afspraken uit deze code mee te helpen bewerkstelligen en bewaken.
3. In het kader van de wildplasoverlast investeerde de stad Leuven in een urilift op maat van de fakbars in de Tiensestraat. De stad Leuven engageert zich blijvend om het wildplasfenomeen in te perken door ook het onderhoud en de dagelijkse reiniging van de urilift op zich te nemen mits voldoende responsabilisering naar gebruikers en omgeving toe.
4. De reinigingsdienst staat in voor het permanent reinigen van de openbare weg van het dagelijks en normaal te verwachten gebruik. Wanneer disproporties zich voordoen zal de reinigingsdienst in overleg treden om gezamenlijk deze overlast in te dammen en afspraken bij te sturen.
5. De schepen van studentenzaken zal minstens tweemaal per jaar participeren aan het overleg tussen alle fakbarverantwoordelijken, LOKO, de KU Leuven, de stad Leuven en politie Leuven. Indien het opportuun is om andere stadsdiensten te betrekken worden de verantwoordelijken mee uitgenodigd op het overleg.



6. De stad Leuven engageert zich voor technopreventief advies voor de fakbars via de preventiedienst.
7. De stad Leuven zal, via haar wijkmanagers, de nodige ondersteuning bieden voor de fakbars om in overleg te treden met de buurt en om mee de goede contacten te onderhouden met de omgeving.
8. De stad Leuven stelt de kring- en de fakbarverantwoordelijken actief informatie ter beschikking over bestaande subsidiereglementen en ondersteuningskanalen van de stad Leuven, bijv. voor brandveiligheid van infrastructuur.

#### **LOKALE POLITIE STAD LEUVEN**

9. De politie Leuven erkent dat de fakbars een bevoorrechte partner zijn. Jaarlijks is de politie Leuven minstens tweemaal aanwezig op het overleg tussen alle fakbarverantwoordelijken, LOKO, de KU Leuven, de stad Leuven en politie Leuven.  
Een vertegenwoordiger van de politie participeert minstens eenmaal per jaar aan de fakbarcode-commissie.
10. De politie Leuven stelt de studenteninspecteur als een rechtstreekse contactpersoon aan voor alle reguliere contacten met de fakbars. Hij zorgt voor de interne opvolging van de gemaakte opmerkingen of gerezen problemen in verband met de samenwerking fakbars-politie. Tussen de studenteninspecteur en de fakbars is er bovendien een permanent overleg via LOKO.
11. De politie Leuven engageert zich om samen met de Preventiedienst jaarlijks een opleiding voor de fakbarverantwoordelijke, dagverantwoordelijke, stewardcoaches en studentenstewards te organiseren en een certificaat uit te reiken voor de deelnemers.  
Tussentijds wordt een light-versie van de opleiding voorzien, zonder certificaat.
12. De politie Leuven stelt een briefingtool ter beschikking van de fakbars op basis waarvan de dagverantwoordelijken hun stewards optimaal kunnen briefen bij aanvang van hun opdracht.
13. De politie Leuven engageert zich om de studentenstewards bij de uitoefening van hun functie op het terrein te ondersteunen. Binnen de reguliere politiewerking zal, indien de omstandigheden het toelaten, gezorgd worden voor een zichtbare aanwezigheid.
14. De politie Leuven zet op bepaalde tijdstippen gerichte, bijkomende overlastteams in. De overlastteams zullen tijdens hun werkzaamheden samenwerken met de dagverantwoordelijken van de fakbars en hun stewards en hen waar nodig ondersteunen, behoudens dienstnoodwendigheden.
15. De politie Leuven zal zorgen voor een onmiddellijke tussenkomst bij elke oproep, behoudens andere dienstnoodwendigheden.
16. De politie Leuven zorgt voor een permanente interne sensibilisering bij haar medewerkers op het terrein rond de samenwerking en afspraken met fakbars en hun stewards.





## 8. Een label voor de fakbars

Enkel fakbars die voldoen aan de omschrijving van fakbar, en die daarnaast de engagementen van deze code naleven, mogen het label “fakbar” dragen. Dit label wordt veruitwendigd in een bordje dat een fakbar zichtbaar voor het publiek aan zijn gevel hangt.

Een fakbarcode-commissie, bestaande uit drie leden van LOKO, een vertegenwoordiger van de politie Leuven, de schepen van studentenzaken van de stad Leuven en de directeur Studentenvoorzieningen KU Leuven beslist over het toekennen, verlengen of intrekken van het label. Indien de commissie overweegt het label in te trekken, hoort zij de betrokken fakbar.

De fakbarcode-commissie komt minstens één maal per jaar bijeen en rapporteert aan het overleg met de fakbarverantwoordelijken.

De engagementen die in deze code worden opgenomen door LOKO, de KU Leuven, de politie en stad Leuven zijn enkel bedoeld voor de fakbars met een label.

## 9. Oproep naar andere partners

Een ieder wordt opgeroepen zich bij zijn organisatie van events te richten naar de geest van deze code. Hierbij wordt in het bijzonder gedacht aan studentenkringen -verenigingen en/of -clubs bij de organisatie van hun fuiven, TD's, cantussen en andere evenementen.

Gedaan te Leuven op ... /... / ..... in zoveel exemplaren als ondertekenende partners

De ondertekenaars Handtekening

De fakbars  
vertegenwoordigd door

_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

LOKO  
Vertegenwoordigd door \_\_\_\_\_

KU Leuven  
Vertegenwoordigd door \_\_\_\_\_

Stad Leuven  
Vertegenwoordigd door \_\_\_\_\_

Politie Leuven  
Vertegenwoordigd door \_\_\_\_\_



# BRIEFINGTOOL

## Waarom stewards?

- Bescherming collega-studenten tegen overlastboetes
- De buffer en bemiddelaar tussen studenten en interventiepolitie.
- Wijzen op ongewenst gedrag van collega's in omstandigheden waar dezelfde opmerkingen, gemaakt door een politieambtenaar, als provocerend zou kunnen worden geïnterpreteerd door studenten.
- De onmisbare persoon als aanspreekpunt van de politie
- Medewerking aan het veilig voortbestaan van zijn fuifzaal of fakbar.

Kortom: de steward is een **onmisbare schakel** in de Leuvense studentenbuurt!

## Taken

- Controle nachtlawaai
- Controleren studentenkaart
- Geen alcohol buiten
- Studenten informeren m.b.t. GAS
- Straat en trottoir vrijhouden voor mensen en (dienst) voertuigen
- Eerste aanspreekpunt van de politie
- Mee zorgen voor propere buurt – verwijderen van kapot glas, urine of braaksel
- Samen uit, samen thuis



LET OP: Stewards dienen te observeren en sensibiliseren. Er wordt NIET verwacht dat ze fysiek tussenkomen bij misdrijven of incidenten!

Onderschat je invloed niet! Je zit in een ideale positie om op een geloofwaardige en krachtige manier boodschappen te verspreiden en aandacht te vragen voor uitgaan met respect. Indien zij zich misdragen, kan je hen de toegang tot het evenement waar zij naartoe willen, ontzeggen.

- 100 x herhalen
- 3 x neen werkt

## Gedragscode

- Voorbeeldfunctie
- Je onthoudt je van alles wat 'not done' is voor de andere studenten
  - Niet luid praten/roepen
  - Geen alcohol drinken
- Het is voldoende dat 1 steward zich niet aan deze gedragscode houdt om alle stewards in diskrediet te brengen



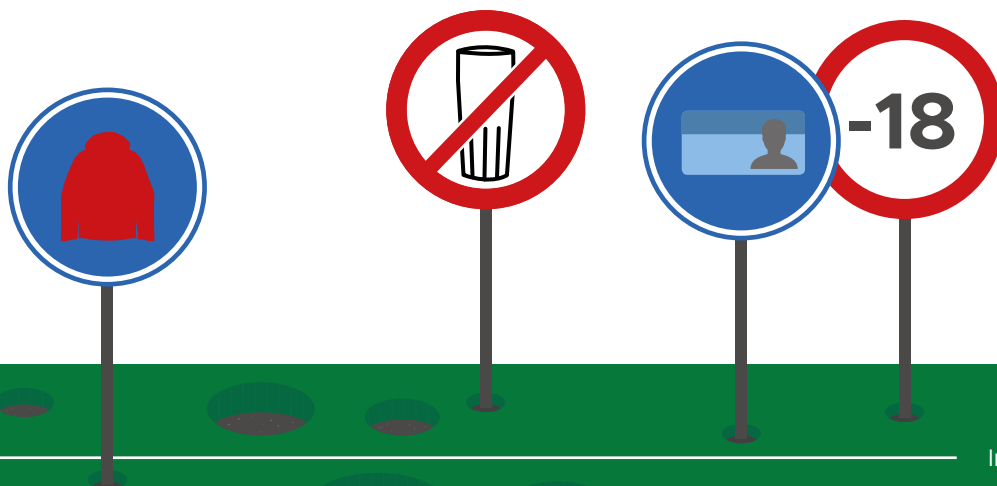
# TIPS

## I - BIJ DE VOORBEREIDING THEMA-AVOND

- Voorbereidend overleg met stewards (inbreng van iedereen)
- Taakomschrijving, tijdsduur, afspraken maken, back-up voorzien
- Veiligheidsvoorschriften (brand, evacuatie, overbevolking, ...)
- Affiche met regels voor bezoekers aan de ingang
- Briefing op de avond zelf (afspraken, taken, motiveren)
- Beschikbaar zijn (fysiek, GSM)
- Controle en ondersteuning
- Nabespreken (waardering geven en leerpunten bespreken)

## 2 - BIJ DE AANPAK STEWARD DIE ZICH NIET AAN DE AFSPRAKEN HOUDT

- Durf te reageren
- Apart nemen (eventueel vervangen)
- Aanspreken (“Ik stel vast dat ...”)
- Verwijzen naar gemaakte afspraken
- Impact gedrag op werking, imago van de FB verduidelijken
- Ruimte geven aan de steward voor uitleg
- Terug vragen naar engagement en afronden met afspraken
- Na het evenement bespreken met alle stewards
- Eventueel sanctie (steward kan zelf een voorstel doen)



### 3 - BIJ HET BEMIDDELEN TUSSEN BUREN & STUDENTEN OP STRAAT

- Op voorhand de buren verwittigen (naam en GSM doorgeven)
- Jezelf voorstellen aan de buur, coach of verantwoordelijke FB
- Buur apart nemen en laten ventileren, begrip tonen
- Stappen overlopen met de buurman die jij gaat ondernemen (oplossingsgericht) en op de hoogte brengen
- Steward geeft ondertussen uitleg aan studenten (begrip vragen, consequenties uitleggen, medewerking vragen)
- Indien nodig politie inschakelen
- Buren uitnodigen voor een drankje, informatie geven



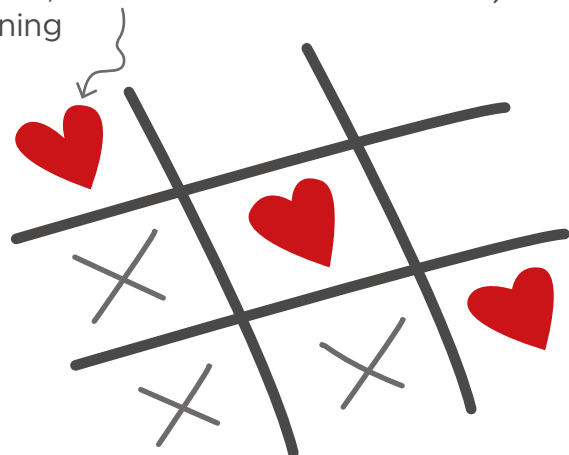
### 4 - BIJ DE OPVANG TIJDENS / NA EEN INCIDENT, ONDERSTEUNING STEWARD

- De steward van het incident verwijderen , opvangen en vervangen
- Eventueel water of iets warm geven
- De steward zijn/haar verhaal laten vertellen
- Complimenteren voor de aanpak
- Begrip tonen en zijn /haar acties ondersteunen
- Ondersteunen bij aangifte, slachtofferonthaal
- Nabij blijven
- 3x3 regel (een babbel na 3dagen, 3 weken, 3 maanden over het incident)
- Eventueel doorverwijzen naar hulpverlening bij trauma (CAW)

☎ 0800 13 500 - gratis nummer

☎ 016 21 01 01 - CAW Leuven

- Maandelijks een incidentenbespreking houden met de stewards



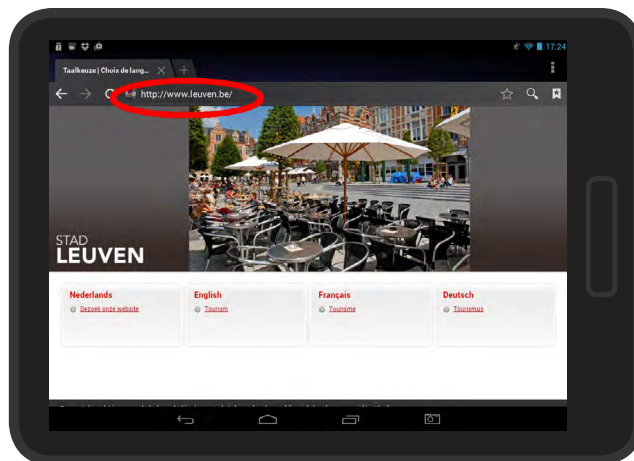
# MUNISENSE

## Trouble shooter

Wat als mijn Horecasense geluidsmetsysteem het niet meer doet?

### A Is je internetverbinding nog in orde?

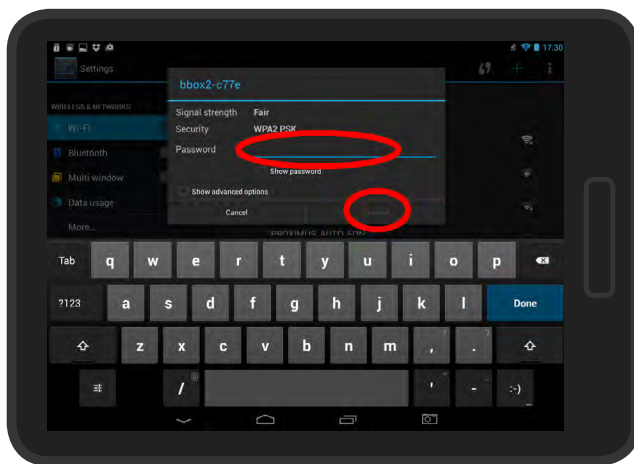
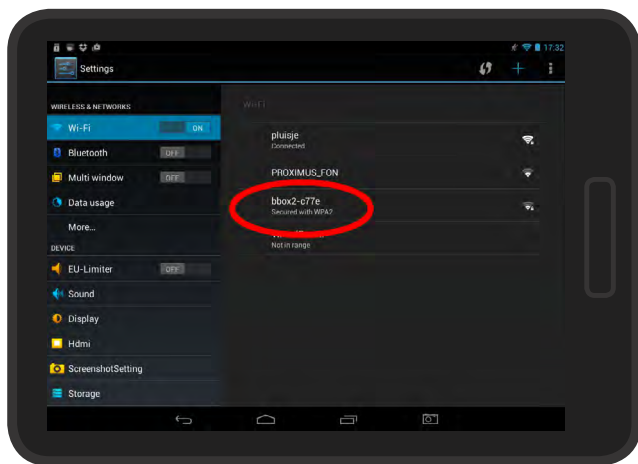
- Ga met je tablet-pc naar de internet-browser (klik op de home-toets, en start daarna de browser):



- Surf bijvoorbeeld naar leuven.be
- Indien dit niet werkt, moet je je internet nakijken. Dit kan wijzen op een Proximus- of Telenetrouter probleem. Vaak helpt het om de router even van de spanning te halen en een 10-tal seconden later terug aan te zetten.

### B Misschien is je WIFI-instelling in je zaak wel gewijzigd en moet je je tablet opnieuw instellen:

- Open het instellingenmenu, kies bij 'Draadloos en Netwerken' de juiste WIFI-verbinding (zie voorbeeld)



- Voer het correcte paswoord in en klik op 'Connect'
- Controleer of je nu verbinding hebt met het internet (zie punt A)



- C Heb je een SoundEventDisplay dat een Laeq-15-minuten waarden van 0.00dB laat zien (zoals hieronder te zien is), dan is er waarschijnlijk een probleem met je Gateway. De gateway is dit kleine witte kastje dat bij je Proximus- of Telenet-router geplaatst is



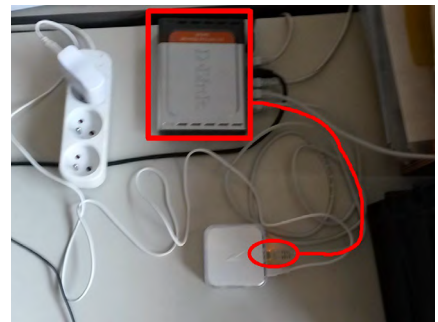
De gateway geeft met een gekleurde ring aan of hij werkt:



**Geen enkel lichtje:** de gateway krijgt geen voedingsspanning: Steekt het voedingsblok in een goed stopcontact en steekt de mini-USB-plug degelijk in de gateway



**Rood licht:** er is geen ethernetkabel aangesloten of de router of een ander netwerk-toestel (zoals het Dlink toestel in de foto) staat niet aan. (er moeten 2 kleine ledjes knipper naast de ethernetconnector)



**Groen licht:** Er is wel een internetsignaal beschikbaar maar de kwaliteit is niet voldoende om een goede verbinding op te zetten. Kijk je internetrouter na (zie punt B)



**Blauw knipperlicht:** Er is wel een internetsignaal beschikbaar maar de kwaliteit is niet voldoende om een goede verbinding op te zetten. Kijk je internetrouter na (zie punt B)

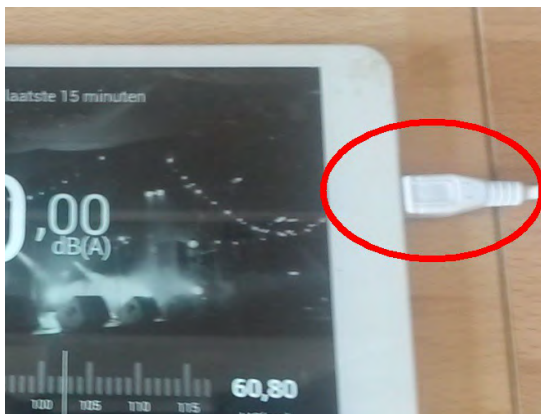


**Zacht blauw constant licht:** Alles zou in orde moeten zijn.

- D** Een gelijkaardig probleem (het display geeft 0,00dB of niet een actuele waarde aan) kan veroorzaakt worden doordat de meetmicrofoon zonder spanning is gevallen.



- Kijk na of de microfoonvoeding in een goed stopcontact steekt (gebruik eventueel een bureaulamp om dit na te kijken).
- Is de USB-kabel nog in orde? De voeding van de microfoon gebeurt met een standaard micro-USB plug. Trek de voedingskabel voorzichtig uit de microfoon en steek deze kabel in de aansluiting van een smartphone (of gebruik de tablet-pc van het meetsysteem). Het laden-icoontje moet dan zichtbaar worden:



Indien ondanks al deze maatregelen het geluidsmetsysteem nog steeds niet opgestart geraakt, kan u nog steeds contact opnemen met Munisense:

[info@horecasense.be](mailto:info@horecasense.be)

Tel 016/ 98 03 39 (kantooruren)

# horecasense



# NOODNUMMERS

## EN ANDERE BELANGRIJKE GEGEVENS



Zet deze best ook in je gsm

Politie Leuven 	016 21 06 10
Europees noodnummer	
Ambulance, Brandweer	112
Politie Algemeen	101
Studenteninspecteur*	0498 74 74 01
Preventiedienst*	016 21 07 00
KU Leuven noodnummer	016 32 22 22
Meldpunt Geweld*	1712
Tele-Onthaal	106
Zelfmoordlijn	1813
Antigifcentrum	070 24 52 45
CAW Leuven*	016 21 01 00
Dichtstbijzijnde ziekenhuis	Heilig Hart ziekenhuis Naamsestraat 105
Fakverantwoordelijke of Stewardcoach	



Belangrijkste nummer

\*

Niet permanent beschikbaar

© Leuven 2019, eerste editie.

Verantwoordelijke uitgever: Mohamed Ridouani,  
Professor Van Overstraetenplein 1, 3000 Leuven.

Ontwerp & lay-out: Radio Koerzjette.  
In opdracht van Stad Leuven, Preventiedienst.

